

КОПІЯ



КАМ'ЯНЕЦЬ-ПОДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА
УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ І НАУКИ

32300 м. Кам'янець-Подільський, вул.Північна,96а Тел. 3-07-85
E-mail: osvita@kam-pod.gov.ua www.osvita-kp.org.ua Код ЄДРПОУ 0214693

НАКАЗ

10.10.2022

№ 142

Про внесення змін до Статуту
Кам'янець-Подільського Центру дитячої
та юнацької творчості

Відповідно до Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань», Положення про управління освіти і науки Кам'янець-Подільської міської ради затвердженого рішенням 96-ї сесії міської ради від 04.08.2020 року, на підставі рішення 46-ї сесії Кам'янець-Подільської міської ради від 05.12.2017 року №31/46 «Про уповноваження виконавчих органів Кам'янець-Подільської міської ради на здійснення повноважень засновника щодо управління підпорядкованими закладами освіти» (із внесеними змінами рішенням 96-ї сесії міської ради від 04.08.2020 року №8/96),

НАКАЗУЮ:

1. Внести зміни до Статуту Кам'янець-Подільського Центру дитячої та юнацької творчості та затвердити його в новій редакції (додається).
2. Уповноважити директора Кам'янець-Подільського Центру дитячої та юнацької творчості щодо підписання Статуту Кам'янець-Подільського Центру дитячої та юнацької творчості
3. Контроль залишаю за собою.

Начальник управління (підпис)

Сергій МЕЛЬНИК

Згідно з оригіналом:
Завідувач канцелярії

Оксана ЄГОРОВА



Великохатько,30785

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ управління освіти і науки

Кам'янець-Подільської міської ради

від 10.10.2022 № 142

СТАТУТ

Кам'янець-Подільського Центру дитячої та юнацької творчості

(Нова редакція)

м. Кам'янець-Подільський
2022 р.

1. Загальні положення

1.1. Кам'янець-Подільський центр дитячої та юнацької творчості є комунальною власністю Кам'янець-Подільської міської ради.

1.2. Місцезнаходження Кам'янець-Подільського центру дитячої та юнацької творчості: вулиця Лесі Українки, 60, м. Кам'янець-Подільський, Хмельницька область, індекс 32302, e-mail: cdutkp@gmail.com.

1.3. Повна назва закладу позашкільної освіти: Кам'янець-Подільський центр дитячої та юнацької творчості.

1.4. Скорочена назва закладу позашкільної освіти: ЦДЮТ.

1.5. За своїм статусом ЦДЮТ належить до категорії неприбуткових закладів та діє як комунальний заклад освіти, утримується за рахунок коштів місцевого бюджету. Працює на засадах неприбутковості, здійснює свою діяльність відповідно до вимог чинного законодавства України та цього Статуту.

1.6. ЦДЮТ у процесі провадження фінансово-господарської діяльності, як неприбуткова організація, не має права розподілу отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед учасників, його членів, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших, пов'язаних з ними осіб.

1.7. Організаційно-правова форма: комунальний заклад.

1.8. Засновником ЦДЮТ є Кам'янець-Подільська міська рада (далі – Засновник)

1.9. ЦДЮТ є юридичною особою, має печатку із зображенням Державного Герба України та своїм найменуванням, бланки зі своєю назвою, ідентифікаційний номер, може відкривати рахунки в установах банків.

1.10. Уповноваженим органом управління закладом освіти є управління освіти і науки Кам'янець-Подільської міської ради (далі – Уповноважений орган).

1.11. ЦДЮТ набуває права самостійної юридичної особи публічного права з дня його державної реєстрації у встановленому законом порядку.

1.12. ЦДЮТ у своїй діяльності керується Конституцією України, Конвенцією ООН «Про права дитини», Законами України «Про освіту», «Про позашкільну освіту», іншими законодавчими актами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства освіти і науки України, інших центральних та місцевих органів виконавчої влади, рішеннями Кам'янець-Подільської міської ради, розпорядженнями голови Кам'янець-Подільської міської ради та власним Статутом.

1.13. ЦДЮТ забезпечує прозорість діяльності та інформаційну відкритість закладу у відповідності до вимог законодавства.

1.14. ЦДЮТ несе відповідальність перед суспільством та державою за реалізацію державної політики з питань позашкільного навчання і виховання, збереження життя і здоров'я дітей під час освітнього процесу.

1.15. ЦДЮТ має право:

- на самоврядування, яке полягає у самостійності, незалежності та відповідальності у прийнятті рішень щодо освітніх, організаційних, фінансових, кадрових та інших питаннях діяльності, що провадяться у порядку та межах визначених законодавством;
- проходити в установленому порядку та відповідно до чинного законодавством у галузі освіти інституційний аудит;
- визначати форми і засоби організації освітнього процесу за погодженням їх із Уповноваженим органом;
- формувати мережу гуртків, секцій, клубів та інших творчих об'єднань і груп;
- розробляти власні основні програми на основі типових освітніх програм;
- складати та затверджувати річний план роботи ЦДЮТ та навчальний план, що конкретизують організацію освітнього процесу;
- у встановленому порядку розробляти і упроваджувати експериментальні, індивідуальні та авторські програми, робочі навчальні плани та плани навчально-методичної роботи з урахуванням державних стандартів;
- здійснювати інноваційну діяльність;
- запрошувати на роботу працівників на договірних умовах;
- об'єднувати на підставі відповідних спеціальних угод свою діяльність з діяльністю інших установ, підприємств, організацій як в Україні, так і за її межами;
- встановлювати різні види морального і матеріального заохочення для вихованців і працівників у межах коштів бюджетних призначень;
- отримувати кошти і матеріальні цінності від юридичних і фізичних осіб;
- залишати у своєму розпорядженні і використовувати власні надходження у порядку визначеному законодавством України;
- створювати благодійні фонди та отримувати допомогу від громадських благодійних організацій, співпрацювати з ними;
- надавати платні послуги за напрямами діяльності ЦДЮТ;
- створювати філії, структурні підрозділи за погодженням з Уповноваженим органом;
- організовувати роботу своїх гуртків, груп та інших творчих об'єднань у приміщеннях загальноосвітніх, позашкільних, професійно-технічних, закладів фахової передвищої та вищої освіти, навчально-

виробничих комбінатів, підприємств, організацій, наукових установ, на базі спортивних будівель і стадіонів відповідно до укладених угод;

- розвивати власну матеріально-технічну базу;
- користуватися майном відповідно до чинного законодавства та даного Статуту;
- виконувати інші дії, що не суперечать законодавству та Статуту.

2. Мета, головні завдання та принципи діяльності ЦДЮТ

2.1. Метою діяльності ЦДЮТ є реалізація державної політики у сфері позашкільної освіти, створення оптимальних умов для творчого, інтелектуального, духовного і фізичного розвитку вихованців; створення та розвиток інклюзивного освітнього середовища, у тому числі для дітей з особливими освітніми потребами; пошук, розвиток та підтримка здібних, обдарованих дітей, виховання у них почуття патріотизму, любові до України, поваги до народних звичаїв, традицій, національних цінностей українського народу, а також інших націй і народів, організація дозвілля підростаючого покоління, профілактика бездоглядності та правопорушень.

2.2. Головні завдання діяльності ЦДЮТ:

- створення умов для гармонійного розвитку особистості, задоволення потреб дітей та підлітків у позашкільній освіті;
- стимулювання та популяризація дитячої творчості;
- виявлення, розвиток і підтримка юних талантів і обдарувань, стимулювання творчого самовдосконалення дітей та юнацтва;
- виховання у здобувачів освіти патріотизму, поваги до народних звичаїв, традицій, національних цінностей українського народу;
- виховання поваги до Конституції України, прав і свобод людини, почуття власної гідності, відповідальності перед законом за свої дії;
- виховання справжнього громадянина і патріота України;
- формування у дітей та юнацтва національної самосвідомості, активної громадянської позиції, громадянських компетентностей, прагнення здорового способу життя;
- вільний розвиток особистості та формування її соціального досвіду;
- виховання шанобливого ставлення до родини та людей похилого віку, толерантного ставлення до оточуючих;
- створення освітнього середовища вільного від будь-яких форм насильства;
- задоволення освітньо-культурних потреб здобувачів освіти, які не забезпечуються іншими складовими структури освіти, потреб у професійному самовизначенні і творчій самореалізації;
- організація дозвілля вихованців, учнів і слухачів, пошук його нових форм;

- розвиток інклюзивного освітнього середовища;
 - здійснення інформаційно-методичної та організаційно-масової роботи;
 - просвітницька діяльність.
- 2.3. Діяльність закладу базується на принципах:
- гуманізму;
 - демократизму;
 - доступності і рівності для всіх категорій вихованців, незалежно від раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, етнічного та соціального походження, майнового стану, місця проживання, мовних та інших ознак;
 - пріоритетності загальнолюдських цінностей;
 - добровільності вибору для вихованців;
 - правового і соціального захисту здобувачів освіти, їх прагнення до вільного, всебічного розвитку особистості;
 - послідовності та системності;
 - академічної доброчесності;
 - взаємозв'язку морального, фізичного та естетичного виховання;
 - органічного зв'язку з національною історією, культурою, традиціями;
 - толерантності;
 - диференціації змісту та методів навчання і виховання;
 - єдності і наступності, безперервності і різноманітності.

3. Організація освітнього процесу

3.1. ЦДЮТ самостійно розробляє освітню програму з урахуванням інтересів здобувачів освіти, особливостей соціально-економічного розвитку регіону, його культурних традицій, молодіжних і дитячих громадських організацій, яка має передбачати освітні компоненти для вільного вибору здобувачів освіти та самостійно вирішує питання підбору кадрів, здійснення освітньої, науково-методичної, фінансової, господарської діяльності у межах, визначених законодавством України та цим Статутом.

3.2. На основі освітньої програми ЦДЮТ складає та затверджує річний план роботи. Річний план роботи погоджується Уповноваженим органом.

3.3. ЦДЮТ організовує роботу з вихованцями за такими напрямками позашкільної освіти: художньо-естетичний; науково-технічний; гуманітарний; дослідницько-експериментальний; оздоровчий; соціально-реабілітаційний; фізкультурно-спортивний.

3.4. За дорученням Уповноваженого органу ЦДЮТ здійснює координацію роботи територіального осередку Малої академії наук.

3.5. За погодженням з Уповноваженим органом у ЦДЮТ можуть створюватися інші напрями роботи.

3.6. Структура та штат ЦДЮТ розробляються його адміністрацією, у межах затверджених видатків на оплату праці, відповідно до встановлених нормативів і затверджуються Уповноваженим органом.

3.7. Структурними підрозділами ЦДЮТ можуть бути відділи, кабінети, постійно діючі та тимчасові виставки, профільні групи чи табори, спеціалізовані та творчі майстерні.

3.8. ЦДЮТ здійснює освітній процес у позаурочний та позанавчальний час.

3.9. ЦДЮТ організовує свою діяльність відповідно до Правил внутрішнього трудового розпорядку, що затверджуються директором ЦДЮТ.

3.10. Освітній процес у ЦДЮТ здійснюється за типовими, авторськими та іншими навчальними програмами, затвердженими в установленому порядку.

3.11. Індивідуальне та групове навчання у Закладі організовується відповідно до Положення про порядок організації індивідуальної та групової роботи в позашкільних навчальних закладах, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 11.08.2004 №651 (із внесеними змінами, наказ Міністерства освіти і науки України від 10.12.2008 №1123).

3.12. Зарахування вихованців у гуртки та студії ЦДЮТ проводиться на підставі поданих заяв.

3.13. Прийом до ЦДЮТ може здійснюватися протягом навчального року (залежно від комплектування груп, гуртків та інших творчих об'єднань) за бажанням вихованців і за згодою батьків або осіб, які їх замінюють.

3.14. До ЦДЮТ зараховуються вихованці віком від 6 до 21 років без конкурсу та спеціальної підготовки.

3.15. Наповнюваність окремих груп, гуртків та інших творчих об'єднань встановлює директор ЦДЮТ залежно від профілю, навчальних планів, програм та можливостей організації освітнього процесу і рівня майстерності вихованців. Наповнення груп становить 10-15 вихованців.

3.16. Комплектування гуртків, груп та інших творчих об'єднань здійснюється у період з 1 до 15 вересня, який вважається робочим часом керівника гуртка, групи або іншого творчого об'єднання ЦДЮТ.

3.17. Тривалість одного заняття у ЦДЮТ визначається навчальним планом і навчальними програмами з урахуванням психофізіологічного розвитку та допустимого навантаження для різних вікових категорій і становить для здобувачів освіти: віком від 6 до 7 років – 35 хвилин; старшого віку – 45 хвилин.

3.18. Перерви між заняттями визначаються режимом щоденної роботи ЦДЮТ, його Статутом та становлять не менше 5 хвилин.

3.19. Навчальний рік у ЦДЮТ розпочинається 1 вересня поточного року і завершується 31 травня наступного року. Тривалість навчального року встановлюється відповідно до чинного законодавства.

3.20. У канікулярні, святкові та неробочі дні ЦДЮТ працює за окремим планом, затвердженим директором.

3.21. Навчання вихованців може здійснюватися в кабінетах, класах, залах, лабораторіях інших закладів освіти на основі відповідних угод.

3.22. Випускникам ЦДЮТ, які успішно завершили навчання, видається відповідне посвідчення.

3.23. Освітній процес у ЦДЮТ здійснюється диференційовано, відповідно до індивідуальних можливостей, інтересів, нахилів, здібностей вихованців та з урахуванням їх вікових особливостей.

3.24. Кожен вихованець має право займатися у кількох творчих об'єднаннях, змінювати їх протягом року.

3.25. Гуртки, групи та інші творчі об'єднання ЦДЮТ класифікуються за трьома рівнями: початковий рівень – групи, діяльність яких спрямована на загальний розвиток здобувачів освіти, виявлення їх здібностей та обдарувань; основний рівень – групи, які розвивають інтереси здобувачів освіти, дають їм знання, практичні уміння і навички, задовольняють потреби у допрофесійній орієнтації; вищий рівень – групи за інтересами для здібних і обдарованих здобувачів освіти.

4. Учасники освітнього процесу

4.1. Учасниками освітнього процесу у ЦДЮТ є:

- вихованці гуртків;
- директор, заступники директора, завідувачі відділами ЦДЮТ, методисти;
- педагогічні працівники, психологи, культорганізатор, соціальні педагоги, які залучені до освітнього процесу;
- батьки або особи, які їх замінюють;
- представники підприємств, установ, організацій, які беруть участь в освітньому процесі ЦДЮТ.

4.2. Правовий статус учасників освітнього процесу визначається Законами України «Про освіту» та «Про позашкільну освіту».

4.3. Права і обов'язки здобувачів освіти, педагогічних та інших працівників визначається чинним законодавством та цим Статутом.

4.4. Вихованці ЦДЮТ мають гарантоване державою право на:

- здобуття позашкільної освіти відповідно до їх здібностей, обдарувань, уподобань та інтересів;
- добровільний вибір закладу позашкільної освіти та виду діяльності;
- навчання у кількох гуртках, групах та інших творчих об'єднаннях в одному закладі позашкільної освіти;
- безпечні умови навчання;
- участь у різних видах навчальної і науково-практичної роботи, у конференціях, виставках, конкурсах, змаганнях та інших масових заходах;
- представлення в органах самоврядування ЦДЮТ;
- вільне вираження поглядів, переконань;
- доступ до інформації з усіх галузей знань;
- захист від будь-яких форм експлуатації, психічного і фізичного насильств, від дій педагогічних та інших працівників, які порушують їхні права, принижують честь і гідність;
- різні види морального стимулювання та матеріального заохочення відповідно до чинного законодавства.

4.5. Вихованці ЦДЮТ зобов'язані:

- здобувати знання, уміння, практичні навички;
- підвищувати загальний культурний рівень;
- дотримуватися морально-етичних норм;
- дбайливо ставитися до державного, громадського і особистого майна;
- дотримуватися вимог Статуту, правил внутрішнього розпорядку ЦДЮТ.

4.6. Педагогічні працівники ЦДЮТ виконують свої обов'язки і користуються правами у відповідності з чинним законодавством, посадовими інструкціями і правилами внутрішнього трудового розпорядку.

4.7. Педагогічним працівником ЦДЮТ повинна бути особа з високими моральними якостями, яка має вищу педагогічну або іншу фахову освіту, відповідний рівень професійної підготовки, забезпечує результативність та якісь своєї діяльності, фізичний та психічний стан здоров'я якої дозволяє виконувати професійні обов'язки.

4.8. Педагогічним працівником закладу позашкільної освіти може бути також особа, яка не має вищої педагогічної, або іншої фахової освіти, але володіє практичним досвідом, знаннями, уміннями у галузі народних промислів, мистецтв, техніки, спорту за умови забезпечення високої належної результативності освітнього процесу.

4.9. Педагогічні працівники ЦДЮТ мають право на:

- внесення керівництву ЦДЮТ пропозицій щодо поліпшення освітнього процесу;
- подання на розгляд керівництву ЦДЮТ та педагогічної ради пропозицій щодо морального заохочення вихованців, застосування стягнень до тих, хто порушує правила внутрішнього трудового розпорядку, що діють у закладі позашкільної освіти;
- вибір форм підвищення педагогічної кваліфікації;
- участь у роботі методичних формувань, нарад, зборів, у заходах, пов'язаних з організацією освітнього процесу;
- відрядження, пов'язані з виконанням своїх посадових обов'язків;
- проведення в установленому порядку дослідницько-експериментальної, пошукової роботи;
- вибір педагогічно-обґрунтованих форм, методів, засобів роботи з вихованцями;
- захист професійної честі, гідності відповідно до законодавства;
- соціальне та матеріальне заохочення за досягнення вагомих результатів у виконанні покладених на них завдань;
- об'єднання у професійні спілки, участь в інших об'єднаннях громадян, діяльність яких не заборонена законодавством України.

4.10. Педагогічні працівники зобов'язані:

- виконувати навчальні плани та програми;
- надавати знання, формувати уміння і навички з різних напрямів позашкільної освіти диференційовано, відповідно до індивідуальних

можливостей, інтересів, нахилів, здібностей вихованців;

- сприяти розвитку інтелектуальних і творчих здібностей, фізичних якостей вихованців відповідно до їхніх нахилів та запитів;

- визначати мету та конкретні завдання позашкільної освіти вихованців, обирати адекватні засоби їх реалізації;

- здійснювати педагогічний контроль за дотриманням вихованцями морально-етичних норм поведінки, вимог документів, що регламентують організацію освітнього процесу;

- дотримуватися педагогічної етики, поважати гідність вихованців, захищати їх від будь-яких форм фізичного, психічного насильства, виховувати своєю діяльністю повагу до принципів загальнолюдської моралі;

- берегти здоров'я вихованців, захищати їх інтереси, пропагувати здоровий спосіб життя;

- постійно підвищувати професійний рівень, педагогічну майстерність, загальну і політичну культуру;

- вести документацію, пов'язану із виконанням посадових обов'язків (журнали планування та обліку гурткової роботи, плани виховної роботи гуртка тощо);

- виховувати особистість дитини власним прикладом і настановами, повагу до державної символіки, формувати у вихованців почуття патріотизму, принципи загальнолюдської моралі;

- дотримуватися вимог Статуту, виконувати правила внутрішнього розпорядку та посадові обов'язки;

- брати участь у роботі педагогічної ради ЦДЮТ;

- виконувати накази і розпорядження адміністрації ЦДЮТ.

4.11. Керівники гуртків ЦДЮТ працюють відповідно до розкладу занять, затвердженого директором.

4.12. Оплата праці педагогічних працівників ЦДЮТ проводиться згідно чинного законодавства.

4.13. Педагогічне навантаження на одну тарифну ставку становить 18 навчальних годин на тиждень. Оплата роботи здійснюється відповідно до обсягу педагогічного навантаження.

4.14. Педагогічне навантаження педагогічного працівника ЦДЮТ обсягом менше тарифної ставки, встановлюється лише за його письмовою згодою.

4.15. Перерозподіл педагогічного навантаження протягом навчального року можливий у разі зміни кількості годин за навчальними програмами, у разі вибуття або зарахування вихованців протягом навчального року.

4.16. Педагогічним працівникам ЦДЮТ за роботу в інклюзивних групах може встановлюється відповідна доплата.

4.17. Не допускаються відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків, крім випадків, передбачених законодавством.

4.18. Педагогічні працівники ЦДЮТ підлягають атестації у порядку, встановленому Типовим положенням про атестацію педагогічних працівників.

4.19. Педагогічні працівники ЦДЮТ мають право на пенсію за вислугою років відповідно до чинного законодавства.

4.20. Призначення на посаду та звільнення з посади педагогічних й інших працівників ЦДЮТ здійснює директор, який керується законодавством України про працю, Законом України «Про позашкільну освіту» та іншими законодавчими актами.

4.21. Педагогічні працівники, які систематично порушують Статут, правила внутрішнього розпорядку ЦДЮТ, не виконують посадових обов'язків, умови трудового договору (контракту), або за результатами атестації не відповідають займаній посаді, звільняються з роботи відповідно до діючого законодавства.

4.22. Батьки вихованців та особи, які їх замінюють мають право:

- обирати і бути обраними до батьківських комітетів та органів громадського самоврядування ЦДЮТ;
- звертатися до Засновника, Директора ЦДЮТ, органів громадського самоврядування ЦДЮТ з питань навчання і виховання їх дітей;
- приймати рішення про участь дитини в інноваційній діяльності ЦДЮТ;
- брати участь у заходах, спрямованих на поліпшення організації освітнього процесу та зміцнення матеріальної бази ЦДЮТ;
- захищати законні інтереси своїх дітей в органах громадського самоврядування ЦДЮТ;
- отримувати інформацію про діяльність ЦДЮТ, результати навчання своїх дітей, результати оцінювання освітньої діяльності ЦДЮТ.

4.23. Батьки вихованців та особи, які їх замінюють зобов'язані:

- виховувати у дітей повагу до гідності, прав, свобод і законних інтересів людини, законів та етичних норм, відповідальне ставлення до власного здоров'я, здоров'я оточуючих та довкілля;
- сприяти виконанню дитиною освітньої програми;
- поважати гідність, права, свободи і законні інтереси дитини та інших учасників освітнього процесу;
- дбати про фізичне і психічне здоров'я дитини, сприяти розвитку її здібностей, формувати навички здорового способу життя;
- формувати у дитини культуру діалогу, взаєморозуміння, правову та громадську культуру;
- виховувати у дитини повагу до державної мови та державних символів України, національних, історичних, культурних цінностей;
- дотримуватися правил внутрішнього розпорядку ЦДЮТ, вимог цього Статуту.

5. Управління ЦДЮТ

5.1. У межах визначених повноважень управління ЦДЮТ здійснюють: Засновник, Уповноважений орган, директор ЦДЮТ, педагогічна рада ЦДЮТ; загальні збори колективу ЦДЮТ.

5.2. Безпосереднє керівництво ЦДЮТ здійснює директор. Посаду

директора може обіймати особа, яка є громадянином України, має вищу освіту та стаж педагогічної роботи не менше трьох років, а також організаторські здібності, фізичний і психічний стан якої не перешкоджає виконанню посадових обов'язків.

5.3. Директор ЦДЮТ призначається та звільняється з посади відповідно до діючого законодавства.

5.4. Директор ЦДЮТ:

- здійснює керівництво колективом;
- призначає на посади та звільняє з посад заступників директора, педагогічних та інших працівників ЦДЮТ відповідно діючого законодавства;
- забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, створює належні умови для підвищення фахового рівня працівників;
- організовує освітній процес;
- забезпечує контроль за виконанням навчальних планів та програм, якістю знань, умінь та навичок здобувачів освіти;
- створює належні умови для здобуття вихованцями позашкільної освіти;
- забезпечує дотримання вимог щодо охорони життя і здоров'я учасників освітнього процесу;
- забезпечує дотримання законодавства про працю, норм та правил охорони праці, техніки безпеки, пожежної та техногенної безпеки, соціального страхування та дотримання трудової дисципліни усіма працівниками ЦДЮТ;
- користується майном відповідно до законодавства та Статуту на правах оперативного управління;
- здійснює заходи щодо зміцнення матеріальної бази ЦДЮТ;
- організовує виконання кошторису доходів і видатків закладу, укладає угоди з юридичними та фізичними особами в установленому законодавством порядку, відкриває рахунки в установах банків або органах Державного казначейства;
- представляє ЦДЮТ в усіх підприємствах, установах та організаціях і відповідає перед Засновником та Уповноваженим органом за результати його діяльності;
- дає дозвіл на участь діячів науки, культури, членів творчих спілок, працівників культурно-освітніх закладів, підприємств, установ та організацій, інших юридичних або фізичних осіб в освітньому процесі ЦДЮТ;
- забезпечує право вихованців на захист від будь-яких форм фізичного або психологічного насильства;
- видає у межах своєї компетентності накази та розпорядження, контролює їх виконання;
- застосовує заходи заохочення та дисциплінарні стягнення до працівників ЦДЮТ;
- затверджує посадові обов'язки працівників ЦДЮТ;

- здійснює інші повноваження, передбачені законодавством.

5.5. Директор ЦДЮТ є головою педагогічної ради – постійно діючого колегіального органу управління ЦДЮТ.

5.6. Педагогічна рада ЦДЮТ:

- планує роботу ЦДЮТ;
- схвалює освітню програму ЦДЮТ та оцінює результативність її виконання;
- розглядає плани, підсумки і актуальні питання навчальної, виховної, організаційно-масової та інформаційно-методичної роботи ЦДЮТ, методичних формувань, гуртків, груп та інших творчих об'єднань, а також питання дотримання санітарно-гігієнічних вимог, забезпечення безпеки життєдіяльності вихованців та охорони праці працівників;
- схвалює навчальні програми з позашкільної освіти;
- розробляє пропозиції щодо поліпшення діяльності закладу, утворення нових гуртків, груп та інших творчих об'єднань;
- формує систему та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості освіти, включаючи систему та механізми забезпечення академічної доброчесності;
- визначає заходи щодо підвищення кваліфікації педагогічних кадрів, впровадження в освітній процес досягнень науки і передового педагогічного досвіду;
- створює у разі потреби експертні та консультаційні комісії за напрямками роботи;
- порушує клопотання про заохочення педагогічних працівників;
- розглядає інші питання, віднесені до її повноважень.

5.7. Органом громадського самоврядування ЦДЮТ є загальні збори колективу, які скликаються не рідше, ніж 1 раз на рік.

5.8. Загальні збори:

- обирають Раду, її голову, встановлюють термін їх повноважень;
- заслуховують звіт директора і голови Ради про їх роботу, дають їй оцінку;
- затверджують основні напрями діяльності ЦДЮТ, розглядають інші найважливіші питання освітнього процесу.

5.9. У період між загальними зборами діє Рада, діяльність якої регулюється цим Статутом. Засідання Ради є правомочним, коли у ньому бере участь не менше 2/3 її членів. Рішення приймаються простою більшістю голосів присутніх на засіданні.

5.10. Рада:

- організовує виконання рішень загальних зборів;
- вносить пропозиції про перспективи розвитку ЦДЮТ, заходи щодо зміцнення його матеріально-технічної бази та поліпшення умов діяльності;
- підтримує творчі ініціативи, новації ЦДЮТ;
- визначає форми співробітництва ЦДЮТ з різного роду та напряму діяльності державними і громадськими інститутами, підприємствами,

організаціями, установами;

- виносить пропозиції директора про заохочення педагогічних та інших працівників ЦДЮТ.

5.11. У ЦДЮТ за рішенням загальних зборів трудового колективу або Ради можуть створюватися і діяти: наглядова рада, органи самоврядування здобувачів освіти, органи батьківського самоврядування, комісії тощо.

6. Організація методичної роботи

6.1. ЦДЮТ здійснює методичну роботу відповідно до плану.

6.2. Методична робота ЦДЮТ спрямована на удосконалення освітньої діяльності та підвищення майстерності педагогічних працівників ЦДЮТ і ведеться у наступних напрямках:

- упровадження кращого педагогічного досвіду з позашкільної освіти;
- розробка методичних рекомендацій, інноваційних методик викладання та втілення їх у роботі відділів, гуртків, студій ЦДЮТ;
- вивчення, узагальнення та поширення досвіду роботи педагогів ЦДЮТ;
- розробка освітніх та навчальних програм, методичних рекомендацій з питань навчання, організації та проведення заходів;
- проведення педагогічних консультацій для керівників гуртків, студій;
- надання допомоги керівникам гуртків в організації освітньої діяльності.

6.3. Методична робота з педагогічними працівниками за напрямками позашкільної роботи проводяться у формі семінарів, круглих столів, майстер-класів, тренінгів, практикумів тощо.

6.4. У ЦДЮТ можуть функціонувати методичні об'єднання за напрямками діяльності гуртків, творчих об'єднань, студій, що охоплюють педагогічних працівників певного професійного спрямування.

6.5. Відповідно до угод про співпрацю ЦДЮТ може надавати інформаційно-методичну допомогу педагогічним колективам інших закладів освіти.

6.6. З метою удосконалення системи навчання та виховання у ЦДЮТ можуть створюватися методичні ради, комісії, до складу яких входять педагогічні працівники закладу та інші учасники освітнього процесу.

7. Матеріально-технічна база

7.1. Матеріально-технічна база ЦДЮТ включає будівлі, споруди, землю, комунікації, обладнання, інші матеріальні цінності, вартість яких відображено у балансі закладу освіти і є спільною власністю Кам'янець-Подільської міської об'єднаної територіальної громади.

7.2. Майно ЦДЮТ належить йому на праві оперативного управління відповідно до чинного законодавства, рішення про заснування, Статуту ЦДЮТ та укладених ним угод.

7.3. ЦДЮТ відповідно до чинного законодавства користується землею, іншими природними ресурсами і несе відповідальність за дотримання вимог та норм з їх охорони.

7.4. Вилучення основних фондів, оборотних коштів та іншого майна ЦДЮТ проводиться лише у випадках, передбачених чинним законодавством. Збитки, завдані ЦДЮТ внаслідок порушення його майнових прав іншими юридичними та фізичними особами, відшкодовуються відповідно до чинного законодавства.

7.5. Для забезпечення освітнього процесу база ЦДЮТ складається із навчальних кабінетів, майстерень, архіву, комп'ютерних кабінетів, приміщення навчально-допоміжного персоналу, кімнати психологічного розвантаження тощо.

7.6. ЦДЮТ має земельні ділянки, де розміщуються ігрові майданчики, фруктовий сад, зони відпочинку тощо.

8. Фінансово-господарська діяльність

8.1. Фінансування ЦДЮТ здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету та інших джерел, не заборонених законодавством.

8.2. ЦДЮТ має право надавати платні освітні та інші послуги, перелік яких затверджує Кабінет Міністрів України. Засновник закладу освіти має право затверджувати переліки платних освітніх та інших послуг, що не увійшли до переліку, затвердженого Кабінетом Міністрів України.

8.3. Фінансування підвищення кваліфікації педагогічних працівників в обсязі, визначеному законодавством, здійснюється за кошти державного та місцевого бюджетів.

8.4. Держава здійснює фінансування освіти осіб з особливими освітніми потребами за рахунок коштів державного та місцевих бюджетів шляхом передачі визначеного для таких осіб обсягу коштів закладу освіти, який обрала особа з особливими освітніми потребами та її батьки.

8.5. ЦДЮТ має право отримувати фінансування різних видів та з різних джерел, не заборонених законодавством.

За погодженням із Засновником ЦДЮТ має право розміщувати власні надходження на поточних рахунках, тимчасово вільні кошти – на депозитах у банках державного сектору, а також самостійно розпоряджатися надходженнями від зазначених коштів з метою провадження діяльності, передбаченої установчими документами.

8.6. Джерелами фінансування ЦДЮТ відповідно до законодавства можуть бути:

- місцеві бюджети;
- плата за надання освітніх послуг відповідно до укладених договорів;
- гранти вітчизняних і міжнародних організацій;
- добровільні внески у вигляді коштів, матеріальних цінностей, нематеріальних активів, одержаних від підприємств, установ, організацій, фізичних і юридичних осіб;

– інші джерела, не заборонені законодавством.

8.7. Фінансування у встановленому Кабінетом Міністрів України порядку додаткових психолого-педагогічних і корекційно-розвиткових послуг, а також придбання спеціальних засобів корекції психофізичного розвитку, визначених індивідуальною програмою розвитку особи з особливими освітніми потребами, здійснюється за рахунок коштів субвенції з державного бюджету місцевому бюджету на надання державної підтримки особам з особливим освітніми потребами, коштів місцевого бюджету, інших джерел не заборонених законодавством.

8.8. Кошти, матеріальні та нематеріальні активи, що надходять закладу освіти, у вигляді безповоротної фінансової допомоги, інших надходжень, добровільних пожертвувань юридичних і фізичних осіб для провадження освітньої, наукової, оздоровчої, спортивної, культурної діяльності, не вважаються прибутком.

8.9. У разі одержання коштів з інших джерел бюджетне та галузеве асигнування ЦДЮТ не зменшується.

8.10. ЦДЮТ самостійно розпоряджається надходженнями від провадження господарської та іншої діяльності, передбаченої його установчими документами.

8.11. Фінансово-господарська діяльність ЦДЮТ здійснюється на основі його кошторису.

8.12. Джерелами формування кошторису ЦДЮТ є: кошти засновника; кошти місцевого бюджету у розмірі, передбаченому нормативами фінансування загальної середньої освіти для забезпечення вивчення предметів в обсязі державних стандартів освіти; кошти фізичних, юридичних осіб; кошти, отримані за надання платних послуг; доходи від здачі в оренду приміщень, споруд, обладнання; благодійні внески юридичних і фізичних осіб.

8.13. ЦДЮТ має право на придбання і оренду необхідного обладнання та інші матеріальні ресурси, користуватися послугами будь-якого підприємства, установи, організації або фізичної особи, фінансувати за рахунок власних надходжень заходи, що сприяють поліпшенню соціально-побутових умов колективу.

8.14. Порядок діловодства і бухгалтерського обліку в ЦДЮТ визначається законодавством та нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки України та інших центральних органів виконавчої влади, яким підпорядковані навчальні заклади.

8.15. Бухгалтерський облік здійснюється через централізовану бухгалтерією Уповноваженого органу.

8.16. Звітність про діяльність ЦДЮТ встановлюється відповідно до законодавства.

9. Міжнародне співробітництво

9.1. ЦДЮТ за погодженням із Засновником (Уповноваженим органом) має право укладати договори про співробітництво, встановлювати прями

зв'язки із закладами освіти, підприємствами, установами, організаціями, науковими установами системи освіти іноземних країн, міжнародними підприємствами, установами, організаціями, фондами тощо.

9.2. ЦДЮТ за погодженням із Засновником має право провадити зовнішньоекономічну діяльність відповідно до законодавства на основі договорів, укладених ним з іноземними юридичними, фізичними особами, провадити спільну освітню діяльність.

9.3. Міжнародне співробітництво ЦДЮТ здійснюється при сприянні держави, яка звільняє від оподаткування, сплати мита і митного збору за навчальне, наукове та виробниче обладнання й приладдя, що надходять для нього із-за кордону для навчальних цілей.

9.4. Фінансові і матеріальні надходження від провадження зовнішньоекономічної діяльності використовуються ЦДЮТ для забезпечення власної діяльності, визначеної установчими документами згідно із законодавством.

9.5. ЦДЮТ, педагогічні працівники, здобувачі освіти можуть брати участь у реалізації міжнародних проєктів і програм, здійснювати іншу діяльність відповідно до законодавства.

9.6. ЦДЮТ за наявності належної матеріально-технічної соціально-культурної бази, власних надходжень має право проводити міжнародний учнівський чи педагогічний обміну рамках освітніх програм, проєктів, встановлювати відповідно до законодавства прямі зв'язки з міжнародними організаціями та освітніми асоціаціями.

9.7. ЦДЮТ має право відповідно до чинного законодавства укладати угоди про співробітництво з навчальними закладами, науковими установами, підприємствами, організаціями, громадськими об'єднаннями інших країн.

10. Державний контроль за діяльністю ЦДЮТ

10.1. Контроль за діяльністю ЦДЮТ здійснюється з метою забезпечення реалізації єдиної державної політики у сфері позашкільної освіти та спрямований на забезпечення інтересів суспільства щодо належної якості освіти та освітньої діяльності.

10.2. Державний контроль за діяльністю ЦДЮТ здійснюється центральним органом виконавчої влади із забезпечення якості освіти та її територіальними органами відповідно до діючого законодавства.

10.3. Основним плановим заходом державного контролю за освітньою діяльністю ЦДЮТ є інституційний аудит, що проводиться один раз на 10 років центральним органом виконавчої влади із забезпечення якості освіти.

10.4. Позаплановий інституційний аудит може бути проведений за ініціативою Засновника або уповноваженого ним органу, Управління, директора ЦДЮТ, педагогічної ради, колегіального органу громадського самоврядування у випадках, передбачених чинним законодавством.

10.5. Перевірки з питань, не пов'язаних з освітньою діяльністю ЦДЮТ, проводяться відповідно до чинного законодавства.

11. Реорганізація або ліквідація ЦДЮТ

11.1. ЦДЮТ може бути ліквідований чи реорганізований за рішенням Засновника, за рішенням суду відповідно до чинного законодавства. Реорганізація ЦДЮТ відбувається шляхом злиття, приєднання, поділу виділення. Ліквідація проводиться ліквідаційною комісією, призначеною Засновником, судом.

11.2. У випадку реорганізації, права та зобов'язання ЦДЮТ переходять до правонаступників відповідно чинного законодавства.

11.3. Працівникам, які звільняються у зв'язку із реорганізацією чи ліквідацією ЦДЮТ, гарантується дотримання їх прав та інтересів відповідно до законодавства.

12. Прикінцеві положення

12.1. Цей Статут набирає чинності після його затвердження та реєстрації в уповноважених для цього органах.

12.2. Зміни до цього Статуту підлягають обов'язковій державній реєстрації у порядку, встановленому законодавством.

12.3. До Статуту можуть вноситися зміни та доповнення, якщо вони сприяють покращенню умов діяльності чи є необхідними у зв'язку зі змінами законодавства. Зміни та доповнення до цього Статуту набувають чинності після їх реєстрації в установленому порядку.

12.4. Питання, що не врегульовані цим Статутом, вирішуються відповідно до норм чинного законодавства.